

**PROCEDURY POSTĘPOWANIA  
W PRZYPADKU NIEUCZĘSZCZANIA UCZNI  
NA ZAJĘCIA SZKOLNE  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3  
IM. JANUSZA KUSOCIŃSKIEGO  
W ZAMBROWIE**

Każde dziecko ma prawo do nauki, do rozwijania swoich zdolności i zainteresowań. Nałożony przez państwo obowiązek szkolny ma dawać gwarancję, że wszystkie dzieci w określonym wieku uczęszczają do szkoły.

Ustawa z dnia 25 lipca 1998 roku o zmianie ustawy o systemie oświaty, wprowadziła w ustawie z dnia 7 września 1991r. liczne zmiany.

Artykuł 15 otrzymał brzmienie:

„ 1. Nauka jest obowiązkowa do ukończenia 18 roku życia”

2. Obowiązek szkolny dziecka rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat oraz trwa do ukończenia gimnazjum, nie dłużej jednak niż do ukończenia 18 roku życia”.

Celem naszej szkoły jest między innymi dbałość o realizację obowiązku szkolnego naszych uczniów.

Niniejsze procedury ustalają działania, jakie powinny podejmować poszczególne podmioty szkoły, by uczniów niesystematycznie realizujących obowiązek szkolny było w naszej placówce jak najmniej.

## **I Procedury postępowania uczniów w przypadku nieobecności na zajęciach szkolnych.**

1. Uczeń ma obowiązek przedłożyć wychowawcy usprawiedliwienie wszystkich swoich nieobecności w szkole.
2. Usprawiedliwienie powinno być przekazane wychowawcy w terminie 5 dni od momentu przyścia ucznia do szkoły po okresie absencji.
3. Uczeń ma obowiązek uzupełnić notatki z lekcji, prace domowe i treści programowe realizowane w szkole podczas jego nieobecności.

## **II Procedury postępowania rodziców w przypadku nieobecności dziecka na zajęciach szkolnych.**

1. Rodzic, opiekun prawny absencję ucznia w szkole, krótszą niż 5 dni usprawiedliwia osobiście lub w formie pisemnej.
2. Usprawiedliwienie nieobecności dziecka w szkole trwającej dłużej niż 5 dni wymaga przedłożenia wychowawcy zwolnienia lekarskiego wydanego na okres choroby.
3. Każde, wcześniejsze zwolnienie dziecka z zajęć lekcyjnych może być możliwe tylko na pisemną prośbę rodzica, opiekuna prawnego.

### **III Procedury postępowania wychowawców w przypadku nieobecności ucznia w szkole.**

1. W przypadku nieobecności ucznia w szkole wychowawca przeprowadza wywiad z uczniami, ustalając wstępnie przyczynę nieobecności lub kontaktuje się telefonicznie z rodzicami.
2. Kiedy nieobecność ucznia w szkole trwa dłużej niż 3 dni, a sytuacja taka nie zdarza się po raz pierwszy, wychowawca odwiedza ucznia w domu i przeprowadza rozmowę z rodzicami.
3. Jeżeli istnieje podejrzenie, że uczeń nie z powodu choroby, lecz bez uzasadnionych przyczyn opuszcza zajęcia szkolne, wychowawca może prosić rodzica o zwolnienie dziecka z zajęć lekcyjnych wydane przez lekarza.
4. Jeśli ucznia nadal nie ma w szkole, wychowawca zgłasza ten fakt pedagogowi szkolnemu.
5. Dane ucznia, który w okresie miesiąca opuścił bez usprawiedliwienia 5 dni lub 25 godzin, wychowawca umieszcza w wykazie uczniów niesystematycznie realizujących obowiązek szkolny, w pierwszym tygodniu następnego miesiąca.

#### **IV Procedury postępowania dyrekcji i pedagoga szkolnego w przypadku nieobecności ucznia w szkole.**

1. W przypadku powtarzających się, nieusprawiedliwionych nieobecności ucznia w szkole pedagog szkolny odwiedza ucznia w domu i przeprowadza z nim i z jego rodzicami rozmowę wyjaśniającą – ostrzegawczą.
2. Dane ucznia niesystematycznie realizującego obowiązek szkolny dyrekcja szkoły przekazuje do organu prowadzącego.
3. Jeżeli uczeń nadal niesystematycznie realizuje obowiązek szkolny, dyrekcja i pedagog zgłasza do Sądu Rejonowego w Zambrowie (III Wydział Rodzinny i Nieletnich) wniosek o kuratelę sądową nad dzieckiem, a w szczególnych przypadkach o umieszczenie go w Domu Dziecka.